

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «КРУТОЯРСКАЯ СОШ» НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам
- (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9 классах;
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности;
- ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её
- самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное общество.

- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью
- минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

**Основные направления методической работы
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана похождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
2	Составление заявок по курсовой подготовке	В течении года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации
Аттестация педагогических работников				
Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1	Уточнение списка аттестующихся в 2021-2022 учебном году.	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Список аттестующихся
2	Систематизация материалов к аттестации	В течении года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчет
3	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течении года	Зам.директора по УВР	Документы к аттестации
4	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление	Согласно графику	Аттестующиеся учителя	Материал для экспертных заключений

	собственного опыта работы аттестуемыми учителями			
5	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель	Зам.директора по УВР	Список аттестующихся

Внеурочная деятельность по предметам

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1	Проведение предметных недель	Согласно отдельному графику	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2	Организация и проведение предметной недели	В течении года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей

ПРЕДМЕТНАЯ НЕДЕЛЯ В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ

«Шаг в будущее» - вторая неделя ноября
«На пути к великим открытиям» - первая неделя февраля
«Считать не пересчитать» - вторая неделя апреля
«Умным быть модно» - первая неделя мая

Проведение открытых уроков

Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1	Проведение открытых уроков согласно графику	В течении года	Зам. директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
---	---	----------------	-----------------------	-----------------------------

Методические семинары

Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов

1	Преимственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе внедрения федеральных государственных образовательных стандартов
---	--	----------	-----------------------	---

2	Применение педагогами пед. методов и техник в рамках современного урока.	Октябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе внедрения федеральных государственных образовательных стандартов
3	Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
4	Совершенствование аналитической культуры учителя	Январь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
5	ТРИЗ как деятельностьная форма организации обучения в рамках ФГОС	Февраль	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
6	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	Март	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
7	Варианты оптимизации учебных занятий	В течении года	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
8	Персонализированная модель обучение	В течении года	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
9	Формирование читательской грамотности	В течении года	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных

государственных
образовательных
стандартов

Работа методических объединений

Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов

1	Заседание методического совета	В течении года	Зам. Директора по УВР	Решение задач методической работы
2	Выступление педагогов по теме самообразования	На заседаниях ШМО, МС	Руководители ШМО, учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа ШМО	По отдельному плану	Руководители ПМО	Реализация плана работы ШМО
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО, МС	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация плана работы ШМО

Заседания методического совета

Цель: реализация методической работы на 2021-2022 учебный год

1 заседание (август)

1. Планирование методической работы на 2020-2021 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2020-2021 учебный год. 3. Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана. 4. Согласование планов ШМО на 2021-2022 учебный год	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
---	-----------------------	--

2 заседание (ноябрь)

1. Проблема адаптации учащихся. 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса 3. Изменения в государственной итоговой аттестации 4. Система работы с мотивированными на учебу детьми	классные руководители. Учителя-предметники	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов. Обеспечение выполнения задач плана методической работы
--	---	---

3 заседание (январь)

1. Семинар ««Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с учащимися» 2. Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию). 3. Итоги реализации методической темы.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Анализ внеурочной работы по предметам
--	--	---------------------------------------

4 заседание (май-июнь)

1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Составление и обсуждение плана работы на 2022- 2023 учебный год	Зам.директора по УВР	Анализ работы
---	----------------------	---------------

Информационно-методическая работа

Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса

1	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течении года	Зам.директора по УВР. Рук ШМО	Мониторинг учебновоспитательного процесса
2	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течении года	Зам.директора по УВР.	Создание банка информации
3	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течении года	Зам.директора по УВР.	Информационная осведомлённость
4	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	В течении года	Зам.директора по УВР.	Мониторинговые исследования

Работа с молодыми специалистами

1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	Август	Заместитель директора по УВР	Создание банка информации
2	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> оформление журнала, сентябрь изучение учебных программ, составление рабочих программ; правила составления поурочных планов, технологических карт 	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО учителя-наставники	Информационная осведомлённость
3	Посещение уроков молодых специалистов	В течении года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг учебновоспитательного процесса
4	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	Октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования
5	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> составление отчетов по итогам четверти планирование уроков закрепления знаний. Организация работы со слабоуспевающими учащимися 	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
	Организация внеклассной работы по предмету	Декабрь	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	
	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> анализ и самоанализ урока; 	Январь	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость

	<ul style="list-style-type: none"> • психологический аспект анализа урока; • планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся. 			
	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> • организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся. 	Март	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	Май	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

Формы организации методической работы школы.

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей.
7. Методическая неделя