

**План работы Центра детских инициатив  
на 2023 – 2023 учебный год.**

2023 – 2024 г.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1-11 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

**1. План деятельности ЦДИ на 2023-2024 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:**

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Национальная доктрина образования в России.
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
- Устав муниципального образовательного учреждения;
- Программа развития муниципального образовательного учреждения;
- Примерная программа воспитания 2020-2024 год.

## **2. Направления деятельности.**

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными

являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель ЦДИ - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

Задачи:

1) Обучить школьников основам и технологии социального проектирования.

2) Привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив.

3) Реализовать общественно-значимые проекты, разработанные участниками ЦДИ.

3.3 Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

1) Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь.

2) Формирование ценностного отношения к социальной реальности - учащиеся ценят общественную жизнь.

3) Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

- социальное взаимодействие,
- социальное проектирование,
- организаторская деятельность,
- игровое взаимодействие,
- волонтерская деятельность,
- исследовательская деятельность.

### 3. Планирование работы центра

#### План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

| № п/п | Содержание деятельности  | Ответственный                                  | Срок исполнения  |
|-------|--|--|------------------|
| 1.    | Встреча с детским активом школы  | Советник директора                             | Каждую неделю    |
| 2.    | Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя»                                    | Советник директора                             | 1- 5 октября     |
| 3.    | Оформление пространства ЦДИ  | Советник директора                             | В течение года   |
| 4.    | Заседание Штаба по воспитательной работе   | Заместитель директора по воспитательной работе | 1 раз в месяц    |
| 5.    | Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»                                 | Учитель начальных классов                      | В течение года   |
| 6.    | Формирование школьной медиа-службы   | Советник директора                             | Октябрь          |
| 7.    | Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах                                  | Советник директора                             | В течение года   |
| 8.    | Заседание школьного парламента   | Советник директора                             | 1 раз в четверть |
| 9.    | Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «ЮИД»                                  | Учитель физической культуры                    | В течение года   |
| 10.   | Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»                            | Учитель технологии                             | В течение года   |
| 11.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»                    | Советник директора                             | 10-14 октября    |
| 12.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек» | Советник директора                             | 18-25 октября    |

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Ответственный</b> | <b>Срок исполнения</b> |
|--------------|--|----------------------|------------------------|
| 13.          | Работа с активом классов   | Советник директора   | в течение года         |
| 14.          | Работа с активом обучающихся школьной медиа службы   | Советник директора   | В течение года         |
| 15.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»   | Советник директора   | 24 октября – 3 ноября  |
| 16.          | Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»   | Советник директора   | 31 октября – 3 ноября  |
| 18.          | Проведение мероприятий согласно плана работы «Осенней площадки»  | Советник директора   | 31 октября – 3 ноября  |
| 19.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел» | Советник директора   | 2 - 7 ноября           |
| 20.          | Встреча с участниками школьного волонтерского движения   |                      | 1 раз в неделю         |
| 21.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»  | Советник директора   | 15-18 ноября           |
| 22.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»   | Советник директора   | 20-25 ноября           |
| 23.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»  | Советник директора   | 25-30 ноября           |
| 24.          | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Советник директора   | В течение года         |

| № п/п | Содержание деятельности   | Ответственный      | Срок исполнения       |
|-------|---|--------------------|-----------------------|
| 25.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»  | Советник директора | 28 ноября – 2 декабря |
| 26.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»  | Советник директора | 28 ноября – 2 декабря |
| 27.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»  | Советник директора | 30 ноября – 5 декабря |
| 28.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»   | Советник директора | 5 – 8 декабря         |
| 29.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»  | Советник директора | 5 – 9 декабря         |
| 30.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»  | Советник директора | 7 – 12 декабря        |
| 31.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»  | Советник директора | 18-25 января          |
| 32.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»   | Советник директора | 23-27 января          |
| 33.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста» | Советник директора | 23-27 января          |
| 34.   | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80-летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.  | Советник директора | 9 – 31 января         |
| 35.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»               | Советник директора | 30 января – 2 февраля |

| № п/п | Содержание деятельности   | Ответственный      | Срок исполнения      |
|-------|---|--------------------|----------------------|
| 36.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»  | Советник директора | 3 – 8 февраля        |
| 37.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»                             | Советник директора | 10-15 февраля        |
| 38.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»   | Советник директора | 16 - 21 февраля      |
| 39.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»  | Советник директора | 15-22 февраля        |
| 40.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»  | Советник директора | 28 февраля – 3 марта |
| 41.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»   | Советник директора | 2 – 7 марта          |
| 42.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»   | Советник директора | 13-17 марта          |
| 43.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»  | Советник директора | 21-24 марта          |
| 44.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»                    | Советник директора | 5-12 апреля          |
| 45.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны» | Советник директора | 14-19 апреля         |
| 46.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»   | Советник директора | 17-21 апреля         |
| 47.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»   | Советник директора | 24-27 апреля         |

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Ответственный</b> | <b>Срок исполнения</b> |
|--------------|---|----------------------|------------------------|
| 48.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»                       | Советник директора   | 24-28 апреля           |
| 49.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»                                  | Советник директора   | 27 апреля – 7 мая      |
| 50.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России» | Советник директора   | 13-19 мая              |
| 51.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»      | Советник директора   | 19-24 мая              |
| 55.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»                            | Советник директора   | 29 мая – 1 июня        |
| 56.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»                          | Советник директора   | 2 – 6 июня             |
| 57.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»                                  | Советник директора   | 6-9 июня               |
| 58.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»                         | Советник директора   | 19-22 июня             |
| 59.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»                                | Советник директора   | 21-27 июня             |
| 60.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»                 | Советник директора   | 3-7 июля               |
| 61.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»                   | Советник директора   | 24-28 июля             |
| 62.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»                          | Советник директора   | 10-12 августа          |
| 63.          | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  | Советник директора   | 18-21 августа          |



| № п/п | Содержание деятельности   | Ответственный      | Срок исполнения |
|-------|---|--------------------|-----------------|
|       | «День государственного флага Российской Федерации»  |                    |                 |
| 64.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году» | Советник директора | 18-23 августа   |
| 65.   | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»  | Советник директора | 22-25 августа   |