

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Крутоярская СОШ»
А.А.Ишкабулов
Приказ № 126 «02» сентября 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией питания воспитанников
дошкольная группа
МБОУ «Крутоярская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников дошкольной группы МБОУ «Крутоярская СОШ» (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией муниципального бюджетного образовательного учреждения Крутоярская общеобразовательная школа с. Крутояр, Ужурского района родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается управляющим советом и утверждается директором школы в целях:

- улучшения организации питания воспитанников в дошкольной группе;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в дошкольной группе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года (далее – Методические рекомендации) и Уставом школы.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в дошкольной группе осуществляется при взаимодействии с Управляющим советом дошкольной группе.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в дошкольной группе, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников в группы осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 3). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (Приложение 2).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1). Акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по дошкольному воспитанию. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4). Акты, журнал хранятся в дошкольной группе согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на управляющем совете, собраниях, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации школы.

3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников

3.1. В состав Комиссии входят не менее двух человек родители (законных представителей..) воспитанников и представитель от администрации школы.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании представления Управляющего совета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Управляющего совета, так и родители (законные представители) воспитанников не являющиеся членами Управляющего совета)

3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директором школы сроком на год. Минимальный состав комиссии 3 человека, максимальный состав не ограничен.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Детского сада и настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности участия в деятельности Комиссии;
- полномочности сторон;
- гласности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в дошкольной группе организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц дошкольной группы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы пищеблока дошкольной группы;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

3.6. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- Журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте дошкольной группы.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Крутоярская общеобразовательная школа
с. Крутояр, Ужурский район.

Акт No ____
проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников
мероприятий по родительскому контролю

« ____ » _____ г.

Комиссия в составе:

_____	_____	Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Члены Комиссии:

_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители!

В нашей дошкольной группе проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Если ваш ребенок не ест в дошкольной группе, то почему?

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
 - Привычка не завтракать и не обедать
 - Нет информации о питании
 - Другие причины (указать какие) _____
-
- Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в дошкольной группе?

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в дошкольной группе?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в дошкольной группе?

- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте дошкольной группе?

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в дошкольной группе утвержденному меню и рациону питания

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в Дошкольной группе?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания

- не удовлетворены

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в дошкольной группе питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в дошкольной группе?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в дошкольной группе, в организации питания?

Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в дошкольной группе?

Какие продукты, блюда, полученные в дошкольной группе ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка

Какие блюда нравятся вашему ребёнку, полученные в дошкольной группе?

СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!

Администрация школы.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Крутоярская общеобразовательная школа
с. Крутояр, Ужурский район

ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля за организацией питания
воспитанников

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по дошкольному воспитанию	Акт проверки
Декабрь 2024г.		Заместитель директора по дошкольному воспитанию	Акт проверки	
Апрель 2024г.		Заместитель директора по дошкольному воспитанию	Акт проверки	